………………………...

imię i nazwisko

…………………………………………...

imię i nazwisko lub tytuł adresata

**PODANIE O PRZEDŁUŻENIE UMOWY O PRACĘ**

Szanowny Panie/Szanowna Pani!

Zwracam się z prośbą o przedłużenie umowy o pracę zawartej na czas określony w dniu ………..., której zakończenie przypada na dzień ………………. Pracuję na stanowisku …………..

Przez cały czas trwania umowy sumiennie realizowałem powierzone mi obowiązki, stawiałem się w miejscu pracy terminowo i nie naruszałem wewnętrznych przepisów zakładu.

Wraz z dniem …………………….. kończy się okres, na jaki została zawarta umowa o pracę na czas określony. W najbliższym czasie chcę dalej wykonywać odpowiedzialnie swoją pracę i poszerzać swoją wiedzę.

Mam nadzieję, że jako wykwalifikowany pracownik spełniłem Państwa oczekiwania i będę mógł kontynuować zatrudnienie na podstawie umowy na czas nieokreślony.

Będę wdzięczny za pozytywne rozpatrzenie mojej prośby.

Z poważaniem

……………………………..